

Szülői szervezet szabályzata

HODÁSZI ESZTERLÁNC EGYSÉGES ÓVODA- BÖLCSŐDE



2013.

*Tóthné Darabánt Anikó
óvodavezető*

Intézmény neve: **Hodászi Eszterlánc
Egységes Óvoda-Bölcsőde**

Szabályzat típusa: **Szülői szervezet szabályzata**

Intézmény címe: 4334 Hodász Bem József utca
3-5.sz.

Intézmény OM-azonosítója: 201751

Intézmény fenntartója: Hodász Nagyközségi
Önkormányzat

[1993. évi LXXIX. törvény 59. § (1)–(6) bekezdései]

I. A szülői szervezet neve és címe

A szülői szervezet neve: Hodászi Eszterlánc Egységes Óvoda-Bölcsőde SZMK szervezete
Székhelye: 4334 Hodász Bem József utca 3-5.sz.

II. Jogszabályi háttér

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény

A nevelési-oktatási intézmények működési rendjéről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM-rendelet

Az Intézmény szervezeti és működési szabályzata mint belső jogi norma

III. Az óvoda szülői szervezetének alapvető céljai

- az óvoda és az otthon közötti szoros együttműködés elősegítése
- az óvodába járó gyermekek szüleinek képviselete a szülői jogok és kötelességek gyakorlása érdekében
- az óvodai foglalkozások, az iskolaérettség eléréséhez szükséges feltételek érdekében az óvoda személyi és tárgyi (anyagi) szükségleteinek, minőségének javítása
- a diszkriminációmentes óvodai nevelés folyamatos nyomon követése

IV. Az óvoda szülői szervezetének alapvető feladatai

- a szülők tájékoztatása, véleményük kikérése a gyermekek óvodai nevelésével kapcsolatos kérdésekben
- a szülők képviselete az óvoda vezetése, a fenntartó és az óvodán kívüli szervezetek előtt
- széles körű kapcsolattartás megszervezése (szülő és óvoda, szülők és szülők)

V. A szülői szervezet belső felépítése

Az óvoda szülői szervezetének létszámát a mindenkori csoportszám határozza meg.

A szülői szervezet tagjai csak az óvodába járó gyermekek szülei lehetnek.

A szülői szervezet alapegysége az óvodai csoportokba járó gyermekek szülei. Ők döntenek arról, hogy a csoportot kik képviseljék a szülői szervezet választmányában, amelybe csoportonként 3 szülő választható. Választmányi tag az lehet, akit a csoportba járó gyermekek szüleinek 50%-a + 1 fő támogat. A választmányi tagság 1 nevelési évre szól, ezért minden nevelési év elején (szeptember hónap 20-ig) választmányi tagot kell választani. A választmányi tag visszahívható, ha az adott csoportban a szülők 50%-a + 1 fő kezdeményezi.

A szülői szervezet választmánya

A csoportokban létrehozott szülői alapegységek által delegált tagokból áll. A választmány elnököt és elnökhelyettest (tisztségviselőket) választ. Tisztségviselő az lehet, akit a választmány 50%-a + 1 fő támogat. A tisztségviselő visszahívható, ha a választmány 50%-a + 1 kezdeményezi. A tisztségviselő visszahívása nem szünteti meg a választmányi tagságot. Tisztségviselőket minden nevelési év elején kell megválasztani (visszahívás esetén a visszahívás kezdeményezésétől számított 1 hónapon belül), lehetőség szerint minden év szeptember 20-ig.

VI. Tisztségviselők kiemelt feladatai

Elnök:

- összehívja és levezeti a szülői szervezet üléseit,
- az üléseken megtárgyalandó napirendi pontok előkészítése, a határozatok rögzítése és az érintettekkel történő ismertetése,
- képviseli a szülői szervezetet,
- felel a szülői szervezet munkájával, határozataival kapcsolatos nyilvánosságért.

Elnökhelyettes:

- közreműködik a szülői szervezet üléseinek előkészítésében,
- az elnököt távollétében teljes jogkörrel helyettesíti,
- figyelemmel kíséri a jogszabályokat, azok változása esetén tájékoztatja az érintett szülőket.

VII. A szülői szervezet választmányának működése

1. Választmányi rendes ülést minden nevelési évben minimum négy alkalommal kell tartani.
2. Rendkívüli választmányi ülést kell összehívni, ha azt a választmány több mint 50%-a kezdeményezi, vagy a szülők legalább 25%-a, vagy az óvoda vezetője.
3. A rendkívüli választmányi ülést a kezdeményezéstől számított 2 héten belül össze kell hívni.
4. A választmányi ülés akkor határozatképes, ha a tagok legalább 2/3-a jelen van.
5. A választmányi ülések nyilvánosak, csak kivételes esetben rendelhető el zárt ülés. Az ülések időpontját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
6. A választmány üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök és egy hitelesítő ír alá.
7. A választmány határozatai nyilvánosak, azokat a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
8. A szülői szervezet (és a választmány) hivatalos anyagainak másolatát – lehetőleg – az óvodatitkárnál illetve a vezetői irodában el kell helyezni.

VIII. Az óvoda szülői szervezetének jogosítványai

- dönt saját működési rendjéről
- dönt saját munkaprogramjáról
- dönt tisztségviselőinek megválasztásáról
- dönt a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáról
- kezdeményezheti a rendkívüli nevelőtestületi ülés összehívását
- kezdeményezheti az óvodai nevelési program megvalósulásának rendkívüli ellenőrzését
- jogosult az óvodaszékbe tagokat delegálni - ha létrehozásra kerül
- a szülői szervezet választmánya önállóan is dönthet szülői értekezlet összehívásáról
- a szülői szervezet választmánya köteles az óvoda vezetése előtt az összes szülői érdeket képviselni, nem tekinthet el a kisebbségi vélemények továbbításától sem
- közreműködik az óvodai balesetek kivizsgálásánál

IX. Jogszabályi hivatkozások

Jelen szabályzatban nem részletezett kötelezettségek, jogok, véleménynyilvánítások tekintetében a következő jogszabályok az irányadók.

1993. évi LXXIX. törvény 14. §-a, 40. § (11) bekezdése, 83. § (9) bekezdése, 84. § (2) bekezdése és a 102. § (3) bekezdése.

11/1994. (VI. 8.) MKM-rendelet 2–5. §-a, 7–9. §-a, 29. § (1) bekezdése, 30/A § és a 4. számú melléklet 1. c) pontja.

X. Záró rendelkezések

Jelen szervezeti és működési szabályzat 2013.03.31. napján lép hatályba, miután a nevelési év folyamán azt a szülők megismerték, és annak elfogadásával egyetértettek.

.....
Napsugár (bölcsődei kis) csoport szülei nevében

.....
Méhecske (kis) csoport szülei nevében

.....
Katica (középső) csoport szülei nevében

.....
Micimackó (nagy) csoport szülei nevében

.....
Bóbita (nagy) csoport szülei nevében

.....
választmány elnöke

.....
választmányi elnökhelyettes